

Информация о формах проведения вступительных испытаний для иностранных граждан и правила их проведения

Иностранные граждане, поступающие в КубГУ, проходят вступительные испытания, проводимые вузом самостоятельно, за исключением поступающих по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации, которые зачисляются без вступительных испытаний.

Формы проведения вступительных испытаний для иностранных граждан

Иностранные граждане, поступающие для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста, проходят вступительные испытания в письменной форме в виде тестирования.

Если иностранные граждане сдавали ЕГЭ в текущем году по соответствующим общеобразовательным предметам, КубГУ учитывает результаты ЕГЭ в качестве результатов вступительных испытаний.

Иностранные граждане, поступающие для обучения по программам магистратуры, проходят вступительные испытания в устной форме в виде собеседования или устного экзамена.

Иностранные граждане, поступающие для обучения по программам среднего профессионального образования, проходят вступительные испытания в письменной форме в виде тестирования.

Правила проведения вступительных испытаний для иностранных граждан

Вступительное испытание в виде тестирования

Допуск абитуриентов в аудитории, где проводится тестирование, осуществляется по предъявлению паспорта и вызова на вступительные испытания, полученного при подаче документов.

Организаторы тестирования обязаны предупредить абитуриентов о правилах поведения в аудитории. Запрещаются разговоры, списывание, вставание с мест, пересаживание без разрешения организаторов, изменение номера теста, обмен тестами, написание теста одним абитуриентом за другого, сокрытие теста или его части при сдаче работы.

Категорически запрещено иметь при себе мобильные телефоны и другие средства связи.

На тестировании по математике, физике, химии, информатике разрешается пользоваться обычными калькуляторами, выполняющими основные арифметические действия.

После рассадки абитуриентов организаторы раздают тесты с вложенными в них бланками ответов и чистые проштампованные листы бумаги (черновики).

Ответственный организатор проводит инструктаж по заполнению бланков ответов.

После окончания инструктажа о правилах поведения и по заполнению бланков ответов ответственный организатор отмечает или сообщает время начала и окончания тестирования.

Абитуриенты заполняют «Область регистрации» бланка ответов. При этом требуется, чтобы паспорт находился в раскрытом виде перед абитуриентом рядом с бланком ответов все время проведения тестирования.

Организаторы тестирования, проходя по рядам, проверяют соответствие данных в паспорте с аналогичными данными в «Области регистрации» бланка ответов.

Во время проведения тестирования вопросы абитуриентов по содержанию теста организаторами не рассматриваются.

Абитуриенты обязаны соблюдать дисциплину. После одного предупреждения абитуриенту, нарушающему правила поведения, организаторы вправе удалить его из аудитории, оформив акт удаления.

По истечении времени тестирования абитуриенты сдают тест, бланк ответов и черновик. Если абитуриент выполнил работу раньше, он может сдать ее до окончания срока тестирования, подняв руку и сообщив об этом организатору в аудитории. При сдаче тестовых материалов абитуриент предъявляет организаторам паспорт для проверки соответствия сведений, указанных в бланке ответов (фамилия, имя, отчество абитуриента, серия и номер паспорта), паспортным данным.

Вступительные испытания в виде собеседования и устного экзамена

Собеседование и устный экзамен проводят экзаменационные комиссии, которые создаются приказом ректора.

Собеседование проводится по экзаменационным вопросам, перечень которых утверждается председателем экзаменационной комиссии.

В процессе собеседования поступающий отвечает на вопросы экзаменаторов без предварительной подготовки в отличие от устного экзамена, при проведении которого поступающим предоставляется время для подготовки по вопросам экзаменационного билета.

Процедура собеседования оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

Экзаменационная комиссия принимает коллегиальное решение о результатах собеседования и объявляет их поступающему.

Процедура устного экзамена также оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменационных билетов и комментарии экзаменаторов. Результаты устного экзамена проставляются в экзаменационные ведомости.

По результатам собеседования и устного экзамена поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания, и (или) несогласии с его результатами.

Председатель приемной комиссии



М.Б. Астапов