

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Утверждено решением
Ученого совета от 22.12.2017
(протокол № 5)
Председатель Ученого совета
ректор _____ М.Б. Астапов
«__» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке пересчета результатов освоения обучающимися
по программам среднего профессионального образования
в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Кубанский государственный университет» и его филиалах
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основных
и дополнительных образовательных программ в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке пересчета результатов освоения обучающимися Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет» и его филиалов учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основных и дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение, пересчет учебной дисциплины), разработано в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464, Письмом Минобрнауки РФ от 4 июня 2015 г. № 06-656 «Законодательное и нормативно-правовое обеспечение среднего профессионального образования в части приема, перевода и отчисления обучающихся», Письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 15.12.17 № 06-ПГ-МОН-52749, уставом университета и регламентирует порядок и правила пересчета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик основных и дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Под перезачетом учебной дисциплины понимается перенос в документы об освоении образовательной программы оценки (зачета) по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам основных и дополнительных образовательных программ, освоенных обучающимся в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. Перезачет учебной дисциплины осуществляется в отношении обучающихся:

- переведенных в ИНСПО/филиал из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- переведенных в ИНСПО/филиале с одной образовательной программы на другую;
- переведенных в ИНСПО/филиале с одной формы обучения на другую;
- ранее отчисленных из ИНСПО/филиала и восстановившихся для продолжения обучения;
- получающих второе среднее профессиональное образование;
- переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану;
- обучающихся по образовательным программам, реализуемым в сетевой форме;
- в иных случаях – при наличии соответствующих причин.

2. Порядок и правила перезачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основных и дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

2.1. Для принятия решения о перезачете распоряжением директора ИНСПО/филиала создается аттестационная комиссия из числа председателей и преподавателей предметно-цикловых комиссий.

2.2. Обучающимся могут быть перезачтены учебные дисциплины:

- образовательных программ среднего общего образования;
- образовательных программ среднего профессионального образования;
- образовательных программ высшего образования;
- дополнительных образовательных программ.

2.3. Перезачет результатов освоения обучающимися учебных дисциплин осуществляется, если:

- учебные дисциплины входят в учебные планы ИНСПО/филиала;
- названия учебных дисциплин полностью совпадают с названиями учебных дисциплин учебного плана ИНСПО/филиала;
- количество часов, отведенное на изучение учебных дисциплин в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане в ИНСПО/филиале;
- дисциплины не являются обязательными для государственной итоговой аттестации.

2.4. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебной дисциплине, освоенной в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, с формой промежуточной аттестации по данной учебной дисциплине,

установленной в ИНСПО/филиале, и (или) разницы в объёмах часов (более 20%), выделенных на ее освоение в другой организации и в ИНСПО/филиале, решение о перезачёте дисциплины принимается преподавателем ИНСПО/филиала, ведущим данную учебную дисциплину, с учётом мнения аттестационной комиссии.

2.5. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебной дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки) по желанию обучающегося или его родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.6. Преподаватель ИНСПО/филиала, ведущий данную учебную дисциплину, с учётом мнения аттестационной комиссии может также принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

2.7. Перезачёт результатов государственной итоговой аттестации не допускается.

2.8. Для перезачёта учебной дисциплины обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося в срок до 10 сентября представляют в деканат следующие документы:

- заявление о перезачёте учебной дисциплины (приложение 1);
- документ об образовании или справку об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.9. Администрация ИНСПО/филиала вправе запросить у обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.10. Перезачёты учебных дисциплин проводятся до 10 октября текущего учебного года.

2.11. Результаты перезачёта учебных дисциплин проставляются в аттестационную ведомость, копия которой подшивается в личное дело обучающегося, и вносятся в его зачетную книжку (приложение 2).

2.12. Если в результате перезачета обучающемуся 1 курса общеобразовательных предметов, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебный план 1 курса выполнен им полностью (на «хорошо» и «отлично»), он переводится на 2 курс приказом ректора по представлению директора ИНСПО/филиала.

2.13. Учебные дисциплины, освоенные обучающимся в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом ИНСПО/филиала, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и внесены в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании.

2.14. Решение о перезачёте учебной дисциплины в случае реализации образовательной программы в сетевой форме принимается с учетом условий договора между КубГУ и другой организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Заключительные положения

3.1. Дополнения и изменения могут быть внесены в настоящее Положение в соответствии с нормативно-правовыми актами органов исполнительной власти

Российской Федерации, регламентирующими организацию учебного процесса в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования.

3.2. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение, о его принятии в новой редакции принимается ученым советом КубГУ и утверждается приказом ректора.

Директор ИНСПО

Т.П. Хлопова

Визы согласования:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый проректор

Т.А. Хагуров

Проректор по работе с филиалами

А.А. Евдокимов

Начальника УМУ

Ж.О. Карапетян

Начальник правового управления

А.В. Мирошник